

2 DAGAR

PRESENTATIONSTEKNIK – PERSONLIGT FRAMTRÄDANDE

– grundkurs

- kom över din rampfeber
- förbered dig praktiskt och mentalt
- förstärk ditt budskap med ord, kroppsspråk, bilder och teknik

Du är inte ensam. De allra flesta får fjärilar i magen inför tanken på att stålla sig upp och tala inför en grupp. Men man kan lära sig att bemästra situationen. Förberedelser, rätt teknik och träning är hörnstenarna i att kunna utveckla en säker presentationsstil. För att kunna framträda med ökad säkerhet och självförtroende gäller det att ha de grundläggande kunskaperna i ryggraden och att våga lita på sin personliga framtoning.

Välkommen till två dagar fyllda av energi och aktivitet! Kursledare är Sofie Nylén och/eller Hans Thelin, båda med lång erfarenhet av att undervisa i presentationsteknik, med mycket goda resultat! Du får lära dig hur du på bästa sätt förbereder och genomför en presentation; du får praktiska tips och råd och mycket praktisk träning.

Nästa kursstart är den 10 maj 2012 i Stockholm. Du kan boka dig på vår hemsida www.foretagsuniversitetet.se eller ringa 08-600 62 00.

**Boka
direkt:**

foretagsuniversitetet.se/185

För personlig rådgivning ring:
08-600 62 00 eller mejla
kurs@foretagsuniversitetet.se.

PROGRAM

Dag 1

- 09.30 Kaffe och samling
- 10.00 **Presentation och introduktion**
- Vinn din publik!**
- ta kontakt med åhörarna
 - hitta din personliga stil
 - använd kroppsspråket
 - väck intresse
 - storytelling
 - visa entusiasm
 - använd hjälpmedel
- 12.30 Lunch
- 13.30 **Prova på – praktiska presentationsövningar**
- praktiska presentationsövningar – presentera ditt företag
- Konstruktiv feedback**
- personliga råd och tips
- 17.00 Dag 1 avslutas

Dag 2

- 09.00 **Förbered dig praktiskt och mentalt**
- vad vill du berätta om?
 - vilka är dina åhörare?
 - förbered dig mentalt
- Manus, dokumentation och hjälpmedel**
- skriv ett manus
 - välj rätt pedagogiskt hjälpmedel: PowerPoint, video, blädderblock
 - gör en bra dokumentation
- Bli av med din rampfeber!**
- praktiska råd och tips
- 11.30 Lunch
- 12.30 **Förbered dig**
- planera, skriv manus, välj hjälpmedel
- Träna, träna, träna**
- individuell träning
 - tänk på kroppsspråk, framtoning m.m.
- Så lyckas du med din presentation – sammanfattning av kursen**
- att tänka på – checklista
 - råd och tips
- 16.00 Kursen avslutas



Presentationsteknik – personligt framträdande, 3 dagar

Datum	Ort	Kursavgift
10-11 maj 2012	Stockholm	12 800
25-26 september och 28 september 2012	Stockholm	12 800

Stockholm, Globen City, Arenavägen 61. Hotellrum på Quality Hotel Globe kan bokas till reducerat pris. Telefon 08-686 63 00. www.globehotel.se

Tider, 10.00-17.00 första dagen och 09.00-16.00 övriga dagar.

I kursavgiften ingår kursdokumentation, luncher samt för- och eftermiddagskaffe. Moms tillkommer.

INFORMATION

Deltagare

En grundläggande utbildning i presentationsteknik för dig som vill känna större säkerhet och trygghet när du genomför presentationer.

Mål

Kursens mål är att ge kunskaper som behövs för att

- genomföra presentationer på ett säkert och övertygande sätt
- hantera din rampfeber
- förstå hur du framgångsrikt kan kombinera det talade ordet, kroppsspråket samt text och bild
- hantera olika presentationshjälpmedel.

Metod

Teoretiska avsnitt varvas med praktisk träning och individuell rådgivning.

Förberedelser

Till kursen vill vi att du tar med underlag och material för en presentation om t.ex. ditt arbete eller företaget du arbetar på. Tid för förberedelse kommer att ges under kursen.

Kursledare

Hans Thelin
Sofie Nylén

Andra kurser i presentationsteknik

Om du är en mer van presenterare och vill finputs dina kunskaper har vi andra kurser som kan vara lämpliga för dig: Finputs din presentationsteknik, Modern retorik och Presentationer med PowerPoint. Läs mer om dessa på www.foretagsuniversitetet.se.

Bokning och rådgivning

För bokning ring 08-600 62 00 eller skicka e-post till bokning@foretagsuniversitetet.se.

För information och kursrådgivning ring 08-600 62 00 eller skicka e-post till kurs@foretagsuniversitetet.se.