

2 DAGAR

# ENGELSKA FÖR EKONOMER

- utveckla ditt ekonomiska ordförråd på engelska
- öka din säkerhet och tydlighet när du kommunicerar på engelska i arbetet
- bli effektivare på att presentera, skriva e-post och delta i möten

Internationaliseringen går snabbt och allt fler kontakter sker på engelska. För företagets ekonomifunktion innebär det att engelska används i allt fler telefonsamtal, möten, e-mail och rapporter. Ekonomichefer, redovisningsansvariga och contollers måste behärska rätt terminologi och kunna använda engelskan på ett säkert och tydligt sätt i både tal och skrift.

Utbildningen "Engelska för ekonomer" ger dig de kunskaper du behöver för att känna självförtroende och arbeta effektivt i engelskspråkiga yrkessammanhang. Du utvecklar ditt branschspecifika ordförråd, förbättrar din förmåga att genomföra presentationer, delta i möten och skriva e-post på engelska. Utbildningen ger dig intensiv träning i att använda språket och du får metoder att själv arbeta vidare efter kursens slut.

Välkommen till Företagsuniversitetet!

**Nästa kursstart är den 25 maj 2012 i Stockholm.** Du kan boka dig på vår hemsida [www.foretagsuniversitetet.se](http://www.foretagsuniversitetet.se) eller ringa 08-600 62 00.

**Boka direkt:**

[foretagsuniversitetet.se/1832](http://foretagsuniversitetet.se/1832)

För personlig rådgivning ring:  
08-600 62 00 eller mejla  
[kurs@foretagsuniversitetet.se](mailto:kurs@foretagsuniversitetet.se).

## PROGRAM

### Dag 1

#### → Ekonomisk terminologi

Korrekt och aktuell terminologi för

- årsredovisning
- resultat- och balansräkning
- löpande redovisning
- rapportering

#### → Muntlig kommunikation

- presentera ditt företag i informella och formella situationer
- en modell för att beskriva din befattning, ditt arbete och ditt företag
- presentera ekonomiska fakta och argument
- praktiska övningar med individuell feedback

#### → Effektiv e-post

- struktur, rätt ord och fraser
- informell resp. formell stil i e-post
- which English? British, American eller International?



### Dag 2

#### → Kort repetition av den viktigaste grammatiken

- minigrammatik
- vanliga fällor och fel

#### → Ekonomisk terminologi – fortsättning

- utökad och fördjupad träning i ekonomisk terminologi
- metoder för att själv fortsätta utveckla ditt fackordförråd
- allmän affärsterminologi

#### → Bli säkrare och tydligare i möten

- presentera fakta i möten
- diskutera och argumentera kring ekonomiska frågor
- ord, fraser och konventioner i internationella möten
- praktisk träning med individuell feedback

#### → Telefonkontakter

- metoder för tydlig kommunikation i telefon
- ta kontrollen över samtalet

Engelska för ekonomer, 2 dagar

Datum	Ort	Kursavgift
25-26 maj 2012	Stockholm	12 800

Stockholm, Globen City, Arenavägen 61. Hotellrum på Quality Hotel Globe kan bokas till reducerat pris. Telefon 08-686 63 00. [www.globehotel.se](http://www.globehotel.se)

Tider, 10.00-17.00 första dagen och 09.00-16.00 andra dagen.

I kursavgiften ingår kursdokumentation, luncher samt för- och eftermiddagskaffe. Moms tillkommer.

## INFORMATION

### Deltagare

Kursen vänder sig till chefer och medarbetare på ekonomiavdelningen som använder engelska i arbetet, t.ex. ekonomichefer, redovisningsansvariga och controllers.

### Förkunskaper

För att få bästa utbyte av kursen bör du ha kunskaper i engelska motsvarande gymnasienivå, minst nivå B2 på Europarådets nivåskala i språk. Nivåskalan hittar du på vår hemsida.

### Mål

Målet är att ge dig kunskaper i engelska som behövs för att:

- använda korrekt och aktuell terminologi när du kommunicerar om ekonomi
- skriva korrekt och effektiv e-post på engelska
- vara mer effektiv vid möten som genomförs på engelska
- förbättra din förmåga att använda engelska i sociala situationer i samband med möten.

### Metod

Kursen innehåller genomgång och intensiv träning av de ord och fraser som förekommer i årsredovisning, resultat- och balansräkning samt löpande redovisning och ekonomiska rapporter. Den innehåller också en stor del praktisk träning av telefonkontakter, möten och skriftlig kommunikation.

### Kursledare

Steve Shanberg

### Bokning och rådgivning

För bokning ring 08-600 62 00 eller skicka e-post till [bokning@foretagsuniversitetet.se](mailto:bokning@foretagsuniversitetet.se).

För information och kursrådgivning ring 08-600 62 00 eller skicka e-post till [kurs@foretagsuniversitetet.se](mailto:kurs@foretagsuniversitetet.se).